

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

w: Kwiatek Dental Clinic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
(Klinika Kwiatek)

1. Wstęp

Standardy Ochrony Małoletnich wprowadzone w Kwiatek Dental Clinic Sp. z o.o., ul. Kordeckiego 22, 60-144 Poznań zostały opracowane zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Standardy Ochrony Małoletnich udostępniono w dwóch wersjach: wersji zupełnej oraz wersji skróconej.

Z dokumentem należy zapoznać pracowników Kliniki.

Rodzice/opiekunowie dziecka oraz małoletni mają dostęp do obowiązujących w Klinice Kwiatek Standardów Ochrony Małoletnich w szczególności poprzez możliwość zapoznania się z nimi w Klinice – fizycznie w recepcji Kliniki oraz na stronie internetowej w www.klinikakwiatek.pl

2. Definicje

Wskazany niżej terminom nadaje się poniższe znaczenie:

- a) Klinika lub Klinika Kwiatek – Kwiatek Dental Clinic Sp. z o.o., ul. Kordeckiego 22, 60-144 Poznań, KRS 0000804368,
- b) pracownik – osoba zatrudniona w Klinice na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy współpracy lub innej umowy, której przedmiotem jest świadczenie usług na rzecz Kliniki, jak również stażyści, praktykanci,
- c) kandydat – osoba przed nawiązaniem z nią stosunku pracy (w tym osoba, z którą ma być zawarta kolejna umowa) lub osoba przed dopuszczeniem jej do działalności świadczonej przez Klinikę (w tym na podstawie kolejnej umowy),
- d) dziecko lub małoletni – osoba, która nie ukończyła 18 roku życia korzystająca z usług Kliniki lub która znajduje się na terenie Kliniki,
- e) opiekun dziecka – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny lub rodzic zastępczy,
- f) krzywdzenie dziecka – popełnienie czynu zabronionego na szkodę dziecka lub zagrożenie naruszenia dobra dziecka, w tym poprzez zaniedbywanie dziecka,
- g) Rejestr – Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
- h) osoba odpowiedzialna – osoba wyznaczona do wykonywania obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle

seksualnym i ochronie małoletnich, wdrożenia Standardów Ochrony Małoletnich oraz wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego dokumentu.

3. Weryfikacja Pracowników w Rejestrze Sprawców Przepływstw na Tle Seksualnym

1. Klinika, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności, zobowiązana jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w:
 - a) Rejestrze z dostępem ograniczonym,
 - b) Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr.
2. Rejestr z dostępem ograniczonym – osoba odpowiedzialna uzyskuje informacje z Rejestru z dostępem ograniczonym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości.
3. Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr - osoba odpowiedzialna uzyskuje informacje z Rejestru za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, informacje te są ogólnodostępne.
4. Informacje zwrotne otrzymane z Rejestrów drukuje się i załącza do akt osobowych pracownika lub do dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do świadczenia usług na podstawie innego stosunku prawnego.
5. Kandydat jest zobowiązany przedłożyć osobie odpowiedzialnej informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępcstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępcstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
6. Jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie przedkłada ponadto informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
7. Kandydat przedkłada Klinice oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada Klinice informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1.
8. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 6 lub 7 nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi kandydat przedkłada informację z rejestru karnego państwa.
9. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz

z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

10. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

11. Otrzymane informacje, oświadczenia, zaświadczenia załącza do akt osobowych pracownika albo do dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do świadczenia usług na podstawie innego stosunku prawnego.

4. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami Kliniki, w tym zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

1. Pracownicy Kliniki są obowiązani do dbania o bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w Klinice.
2. Wobec dzieci zakazane jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie – tak fizycznej, jak i słownej, a także kierowania takich wypowiedzi, które mogą poniżyć, ośmieszyć lub zawstydić dziecko.
3. Dzieci powinny być traktowane przez pracowników z należyтым szacunkiem.
4. Pracownicy starają się udzielać małoletniemu odpowiedzi na jego pytania – odpowiedzi powinny być dostosowane do sytuacji i wieku dziecka.
5. Zabronione jest dotykanie małoletnich w taki sposób, jaki mógłby zostać przez nich źle zinterpretowany, wykraczający poza świadczoną usługę medyczną.
6. Zabronione jest prezentowanie dziecku treści niedozwolonych.
7. Zabronione jest kierowanie wypowiedzi o podtekście seksualnym, w tym przybierających formę flirtu słownego, żartów.
8. Zabronione jest utrzymywanie kontaktów z dzieckiem wykraczających poza świadczoną usługę, w tym za pośrednictwem prywatnych środków komunikowania się na odległość. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy pracownik pozostaje w relacjach rodzinnych lub towarzyskich z rodzicami lub opiekunami dziecka i kontakt z dzieckiem jest związany z utrzymywaniem tej relacji. Pracownik jest jednak zobowiązany do przestrzegania pozostałych zasad wskazanych w pkt 1-7 wskazanych wyżej.

5. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników Kliniki do stosowania standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności.

1. Kompetencje osoby odpowiedzialnej obejmują w szczególności:
 - a) monitorowanie realizacji i przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich,
 - b) weryfikowanie osób w Rejestrze,
 - c) przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu oraz udzielenie mu wsparcia,
 - d) składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego,
 - e) zawiadamianie odpowiednich instytucji o krzywdzeniu dziecka lub podejrzeniu krzywdzenia dziecka,
 - f) prowadzenia rejestru zgłoszeń,
 - g) przegląd i aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Przygotowanie pracowników do stosowania standardów polega na pogłębianiu wiedzy co do identyfikacji ryzyka krzywdzenia małoletnich oraz pogłębianie umiejętności dostrzegania zwracania niepokojących sygnałów. Osoba odpowiedzialna udziela pracownikom wyjaśnień co do zasad stosowania Standardów Ochrony Małoletnich.

6. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego; zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń:
 - a) wszczyna postępowanie wyjaśniające po otrzymaniu informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
 - b) wzywa rodziców/opiekunów dziecka, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie krzywdzenia dziecka lub podejrzenia krzywdzenia i informuje ich o podejrzeniach; od powyższego można odstąpić w sytuacji, gdy osobą podejrzaną o krzywdzenia dziecka jest odpowiednio rodzic lub opiekun dziecka,
 - c) w sytuacji, gdy sprawcą przemocy jest rodzic lub opiekun dziecka – zawiadamia Policję,
 - d) w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia dziecka - zawiadamia Policję,
 - e) w sytuacji, gdy postępowanie wyjaśniające wskaże na prawdopodobieństwo, że doszło do popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego – składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
2. Pracownicy po powzięciu lub otrzymaniu informacji o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia dziecka są zobowiązani do przekazania tej informacji osobie odpowiedzialnej lub w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia do zawiadomienia odpowiednich instytucji.
3. Osoba odpowiedzialna lub pracownik w przypadku nieobecności osoby odpowiedzialnej powinien sporządzić notatkę służbową. Pracownik przekazuje sporządzoną notatkę

osobie odpowiedzialnej. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zgłoszenie dotyczy osoby odpowiedzialnej.

4. W przypadku, gdy sprawcą krzywdzenia dziecka jest rówieśnik (inny małoletni) należy:
 - a) podjąć rozmowę celem wyjaśnienia okoliczności zdarzenia – w razie konieczności wezwać rodziców/ opiekunów dziecka – poszkodowanego dziecka oraz sprawcy ataku,
 - b) poinformować rodziców, opiekunów dziecka, poszkodowane dziecko komu zgłaszać sytuację, gdy dochodzi do krzywdzenia.
5. Jeżeli stan małoletniego wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia osoba odpowiedzialna wzywa pomoc medyczną, powiadamia o powyższym również rodziców lub opiekunów dziecka.
6. Osoba odpowiedzialna, po ujawnieniu krzywdzenia dziecka zapewnia dziecku wsparcie, w szczególności poprzez rozmowę lub wysłuchanie dziecka oraz organizuje spotkanie z rodzicami/opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia (chyba że osobą, która dopuszcza się przemocy jest rodzic/ opiekun dziecka), w tym u innych organizacji lub służb. Przekazanie tych informacji dziecku powinno nastąpić w formie dostosowanej do wieku dziecka.

7. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego

1. Osobami odpowiedzialnymi za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomień do sądu opiekuńczego jest osoba odpowiedzialna.
2. W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego lub nieobecności osoby odpowiedzialnej zawiadomienie o przemocy może zgłosić inny pracownik Kliniki.
3. O ile to możliwe przed złożeniem zawiadomienia przeprowadza się małoletnim rozmowę w celu potwierdzenia podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego i wyjaśnienia okoliczności jego popełnienia.
4. W razie podejrzenia zaniedbywania lub krzywdzenia dziecka należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie bądź w przypadku przemocy o zasadności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

8. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia

1. Przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia należy dokonywać osobie odpowiedzialnej (dane osoby odpowiedzialnej znajdują się w części końcowej niniejszego dokumentu). Zgłoszenia można dokonać:
 - a) osobiście,
 - b) telefonicznie pod numer telefonu: 535 266 264
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: standardyochronymaloletnich@klinikakwiatek.pl

2. W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego lub gdy zgłoszenie ma dotyczyć osoby odpowiedzialnej - zgłoszenia można dokonać dowolnemu pracownikowi Kliniki.

9. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

1. Jeżeli Klinika umożliwi korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, dostęp powinien być tak skonfigurowany by uniemożliwić wchodzenie w szczególności na strony o treściach niedozwolonych, w tym o treści pornograficznej, erotycznej lub obrazującej przemoc, a urządzenia elektroniczne powinny być zabezpieczone, w szczególności poprzez zainstalowanie i aktualizowanie oprogramowania zabezpieczającego przed złośliwym oprogramowaniem.
2. Przy korzystaniu z komputerów lub innych urządzeń elektronicznych (tak służbowych, jak i prywatnych) pracownicy powinni zachować szczególną ostrożność tak by nie narażać dziecka na kontakt z treściami niedozwolonymi, obrazującymi przemoc lub inne treści mogące wywołać negatywne emocje u dziecka.

10. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

1. W razie ujawnienia lub zgłoszenia incydentu lub zdarzenia zagrażającemu dobru małoletniego sporządza się notatkę.
2. Dokumentacja powinna być prowadzona i przechowywana przez osobę odpowiedzialną.
3. Do dokumentacji dołącza się notatki sporządzone przez pracowników oraz inne dokumenty powstałe lub zgromadzone w związku z incydemem.
4. Przechowywanie informacji o ujawnionych lub zgłoszonych incydentach lub zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego następuje w miejscu uniemożliwiającym dostęp do nich przez osoby nieuprawnione.

11. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

1. Niniejsze Standardy Ochrony Dzieci są jawne dla rodziców/ opiekunów dziecka oraz dla małoletnich.
2. Standardy Ochrony Małoletnich w wersji zupełnej i skróconej dostępne są w Klinice, a także dostępne są na stronie internetowej www.klinikakwiatek.pl

12. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

1. Przeglądu standardów dokonuje się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

2. Przeglądu standardów należy również dokonać w sytuacji otrzymania informacji od pracowników, rodziców lub innych podmiotów co do możliwości wprowadzenia dodatkowych rozwiązań lub modyfikacji rozwiązań już istniejących.
3. W przypadku gdy przegląd wskaże, że standardy okazały się nieaktualne lub nieodpowiadające potrzebom ochrony małoletnich należy dokonać ich aktualizacji.
4. Przeglądu i aktualizacji standardów należy dokonywać również w każdym przypadku zajścia konieczności dostosowania standardów do zmian w obowiązującym prawie.
5. Przeglądu i aktualizacji standardów dokonuje osoba odpowiedzialna.

Osobą odpowiedzialną jest: Katarzyna Brzeska

Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2024 roku.

Poznań, dnia 14.08.2024

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia państwach zamieszkania
2. Wzór oświadczenia o niekaralności

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich

(miejsowość _____, data _____)

Kwiatek Dental Clinic Sp. z o.o.
ul. Kordeckiego 22
60-144 Poznań

OŚWIADCZENIE O PAŃSTWACH ZAMIESZKANIA

Ja
(imię i nazwisko)
nr PESEL

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat przed złożeniem niniejszego oświadczenia zamieszkiwałem w poniższych (innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa) państwach:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Podpis _____

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich

(miejscowość _____, data _____)

Kwiatek Dental Clinic Sp. z o.o.,
ul. Kordeckiego 22
60-144 Poznań

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja

(imię i nazwisko)

nr PESEL

Oświadczam, że w państwie _____

nie wydaje się:

informacji o niekaralności

nie prowadzi się rejestru karnego

(zaznaczyć właściwe)

oraz oświadczam, że:

nie byłem prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX (Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności) Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o

przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem się takich czynów zabronionych

- nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Podpis _____

Standard ochrony Małoletnich w Klinice Kwiatek

